

Province de Québec  
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE LA CÔTE-DU-SUD

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
DE L'ÉCOLE SECONDAIRE ST-CHARLES  
TENUE LE MARDI 29 AVRIL 2025, À 19 H À LA BIBLIOTHÈQUE.

**Étaient présents**

Sophie Jenkins

Isabelle Lemelin (TEAMS)

Lise Miville Deschênes

Caroline Lapointe (TEAMS)

Vincent Fortier

Marie-Lyne Thériault

Guylaine Labonté (TEAMS)

Gino Huard

Ruth-Élizabeth Lépine

François Mercier

Sonia Breton

Brigitte Leblond

Patrick Lacasse

Cindy Comeau

Nathalie Lemieux (TEAMS)

William Morneau

**Étaient absentes**

Alexane Fournier, Jasmine Guay.

CE-25-04-29-01

**1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE.**

**2. QUESTIONS DU PUBLIC.**

Aucune.

CE-25-04-29-02

**3. LECTURE, ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR.**

**IL EST PROPOSÉ** par Gino Huard

**SECONDÉ PAR** Isabelle Lemelin

**QUE** l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

CE-25-04-29-03

**4. LECTURE, ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 25 MARS 2025.**

**IL EST PROPOSÉ** par Lise Miville Deschênes

**SECONDÉ PAR** Ruth-Élizabeth Lépine

**QUE** le procès-verbal soit adopté avec l'ajout suivant :

- ✓ Changer le nom de Caroline Lapointe (secrétaire) pour Lise Miville Deschênes.

**5. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL**

Début des travaux le 23 juin. Avec l'inscription des jeunes au programme de hockey de St-Anselme, nous devons fermer le programme hockey softball pour les élèves de 1<sup>re</sup> secondaire.

## 6 ÉTUDE DE DOSSIERS :

CE-25-04-29-04

### 6.1 Adoptions

6.1.1 Règlementation étudiante et mesures d'encadrement  
Interdiction de consommer des boissons énergisantes.  
Interdiction d'apporter de la nourriture et des breuvages en classe.

**IL EST PROPOSÉ** par Vincent Fortier

**SECONDÉ** par Gino Huard

**QUE** la règlementation étudiante soit acceptée.

6.1.2 Plan de lutte contre la violence et l'intimidation.  
Reporté au 3 juin.

CE-25-04-29-05

6.1.3 Liste du matériel scolaire

Présentation de la liste de matériel pour les élèves de 1<sup>re</sup> et 2<sup>e</sup> sec et Secondaire Alternatif.

**IL EST PROPOSÉ** par Ruth-Élizabeth Lépine

**SECONDÉ** par Marie-Lyne Thériault

**QUE** les listes de matériel scolaire soient approuvées telles que présentées.

CE-25-04-29-06

6.1.4 Représentation au CE 2025-2026

On maintient la même représentation soit :

- 7 parents;
- 5 enseignants;
- 1 professionnel;
- 1 soutien;
- 2 membres de la communauté;
- 2 élèves.

**IL EST PROPOSÉ** par Isabelle Lemelin

**SECONDÉ** par Vincent Fortier

**QUE** la représentation au CE reste la même pour l'année scolaire 2025-2026.

6.1.5 Activités hors cadre

- ✓ Gels d'horaire :
  - 22 mai, français écriture 1<sup>re</sup> et 3<sup>e</sup> secondaire;
  - 2 juin, Mathématiques compétence 1 tous les niveaux.
- ✓ Sortie Fillactive le 13 mai avec les filles de sec. 1-2-3;
- ✓ Sortie CFA le 4 juin aux quilles et Galeries Chagnon.
- ✓ Retour sur les demandes d'approbation envoyée par courriel :
  - Sortie au Bunker de la Science situé à Lévis le mercredi 14 mai de 9 h 30 à 10 h 45;
  - 9 mai en pm, activité d'animation pédagogique aux Plaines d'Abraham ;(Wolfe et Montcalm) pour les élèves de 1, 2, et 3<sup>e</sup> sec. anglais enrichi;
  - Olympique spéciaux pour les élèves de CFA qui se tiendront le jeudi 8 mai au PEPS.

**IL EST PROPOSÉ** par Isabelle Lemelin

**SECONDÉ** par Gino Huard

**QUE** ces activités aient lieu.

## **6.2 Consultations**

Aucune.

## **7. Informations**

### **7.1 Informations de la direction**

#### **7.1.1 Suivi budgétaire 2024-2025**

Nous avons reçu un montant de 90,000 \$ pour la mesure 15232 volet 2. Les montants non dépensés seront remis au 30 juin. Nous prévoyons un surplus d'environ 20,000 \$.

### **7.2 Informations du personnel de l'école**

Aucune.

### **7.3 Informations du représentant au comité de parents du CSCS**

Aucune.

### **7.4 Informations des membres du parlement étudiant.**

Aucune.

## **8. Sujets divers**

Planification de la dernière rencontre.

Suggestion de traiteur (service de cafétéria). Le mardi 3 juin à 18 h.

CE-25-04-29-07

## **9. Levée de la séance**

**IL EST PROPOSÉ** par Isabelle Lemelin

**SECONDÉ** par Brigitte Leblond

**QUE** la réunion soit terminée.

**Il est : 19 h 58.**

---

Sophie Jenkins, présidente

---

Cindy Comeau, secrétaire

---

Sonia Breton, directrice